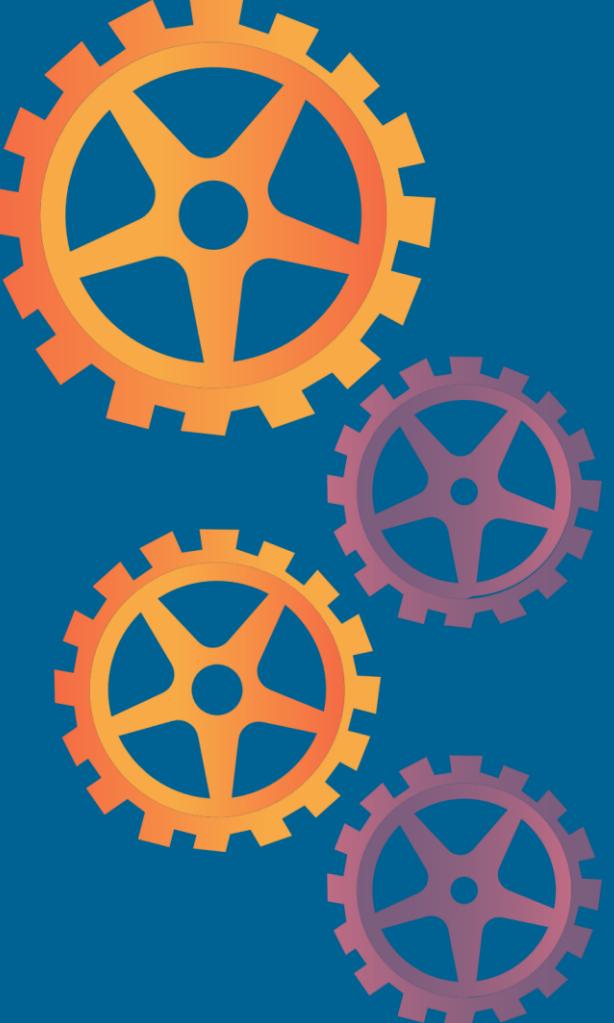


ALCUNE ALTRE TECNICHE DECISIONALI

Miriam Šipošová, EPMA
Zuzana Krejčová, EPMA





Introduzione

Le decisioni fanno parte della nostra vita quotidiana. Alcune decisioni sono facili da prendere e non hanno lo stesso valore di altre. Ma ci sono decisioni che devono essere gestite con cura. Questo processo decisionale è solitamente considerato difficile. Nella precedente unità abbiamo introdotto alcuni modelli che ci aiutano a risolvere i problemi e a prendere decisioni. In questa unità ne discuteremo altri, ma questa volta non così complessi.

Poiché non siamo soli nel processo decisionale, ci concentreremo sulle tecniche decisionali di gruppo.

The Advice Process



Il processo di consulenza

Il processo di consulenza è uno strumento semplice per il processo decisionale di gruppo. Il processo prevede che chiunque possa prendere una decisione, ma prima di farlo deve chiedere il parere di 1) tutti coloro che saranno interessati dalla decisione; 2) le persone con le competenze necessarie.

Fondamentalmente, segue queste quattro fasi:

Dichiarare la propria intenzione
Raccogliere feedback/consigli
Rispondere alle obiezioni
Prendere una decisione

The Advice Process



Il processo di consulenza

C'è un accordo sul fatto che i consigli raccolti devono essere presi in considerazione. Lo scopo di questo processo non è soddisfare i desideri di tutti, ma accedere alla saggezza collettiva e prendere la migliore decisione possibile. Sulla base di tutti i consigli e le opinioni, il responsabile sceglie secondo la propria coscienza.

Questo modo di prendere decisioni migliora la fiducia e la responsabilità tra i colleghi, il che porta a una maggiore motivazione e, alla fine, a risultati migliori.

The Advice Process



Questo processo costruisce :

Comunità – Le persone di cui si chiede il consiglio imparano a conoscere il problema e lo condividono. Inoltre, si sentono necessarie e onorate nel dare consigli.

Umiltà – chiedere un consiglio implica umiltà e dice: "Ho bisogno che tu mi aiuti a prendere decisioni migliori, non posso farcela da solo". E rende anche più stretti i rapporti.

Apprendimento – Il processo decisionale è una formazione sul posto di lavoro, direttamente collegata alla pratica.

Decisioni migliori – è così perché chi prende la decisione è direttamente interessato dal suo risultato. A differenza del processo decisionale dall'alto verso il basso, il processo di consulenza è più vicino al problema..

The Advice Process



Come funziona in pratica

1. State intention

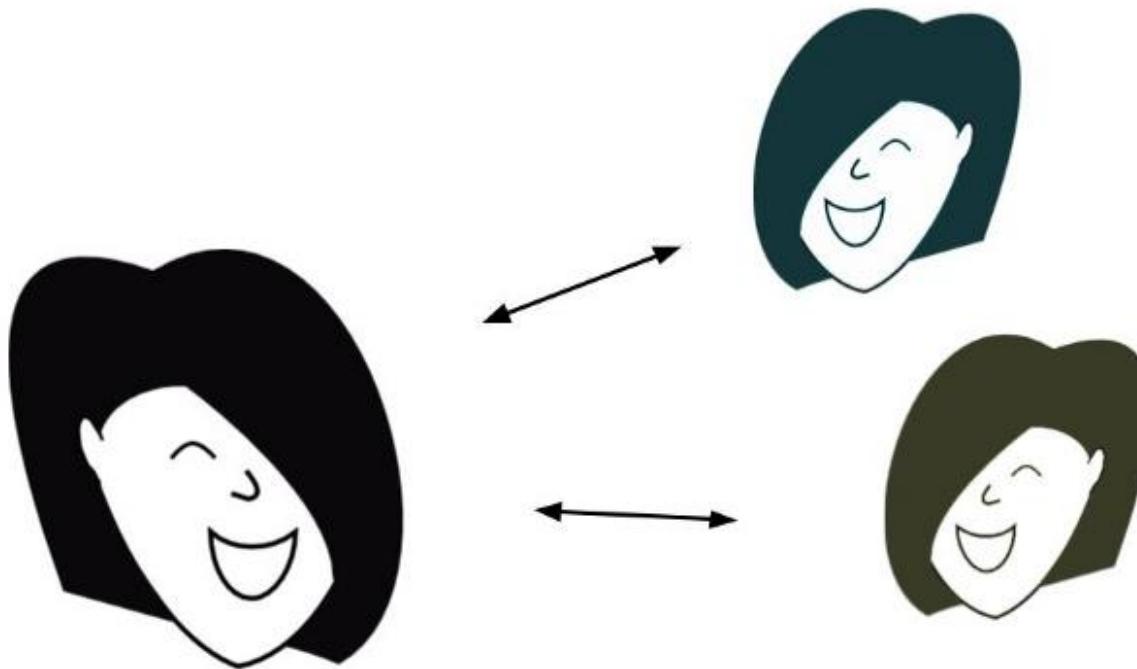


Jane deve decidere come pubblicizzare il suo sito web.

The Advice Process



Come funziona in pratica



Jane chiede consigli al direttore marketing e al direttore prodotti

The Advice Process



Come funziona in pratica

2. Collect feedback



Il direttore del marketing ci avverte che sono ancora le vacanze di Natale.

The Advice Process



Come funziona in pratica

- a. Respond to objections (tensions)



The Advice Process



Come funziona in pratica

3. Make the decision



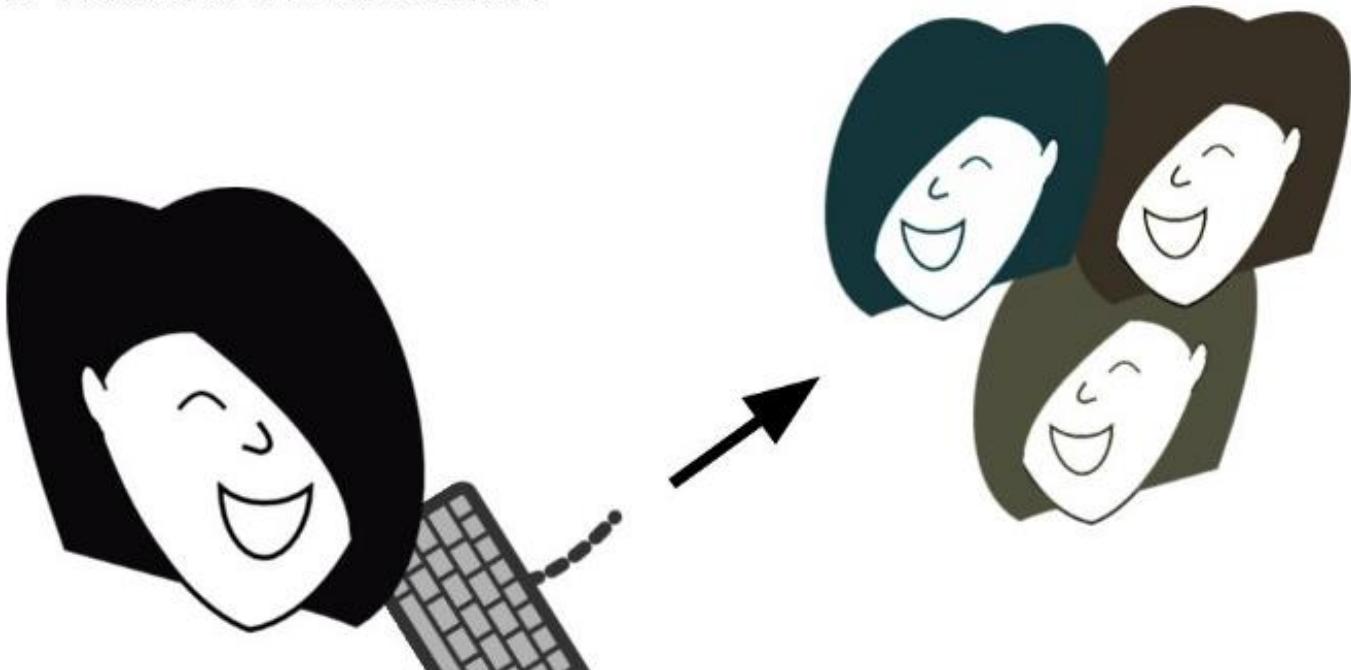
Jane pensa di aver raccolto abbastanza consigli e decide di rimandare la pubblicazione alla settimana successiva.

The Advice Process



Come funziona in pratica

4. Record the decision



Pianifica tutto ciò che è necessario e avvisa il team di marketing delle proprie responsabilità.

The Advice Process



Come funziona in pratica

4. Record the decision



Il team di marketing è consapevole della sua decisione e sa cosa fare.

The Advice Process



E questo è quanto!



Criteria Based Decision Making



Definizione/1

Criteri sono le categorie e gli standard quantitativi e qualitativi che utilizzate per giudicare qualcosa. Se la vostra relazione tecnica richiede un giudizio di qualche tipo - il progetto è fattibile? Qual è l'opzione migliore? L'articolo ha superato o meno un test? Dovete descrivere e definire i fattori che guidano la vostra decisione. Esempi comuni di criteri decisionali sono i costi, i tempi, le opinioni popolari, le esigenze dimostrate e i gradi di qualità.

Criteri può essere necessario definirli ad un livello molto specifico. Ad esempio, il "sapore di cioccolato" può essere un criterio di scelta tra le marche di tartufi al cioccolato, ma cosa definisce un sapore di cioccolato desiderabile? Si vuole un sapore di cioccolato al latte? Un gusto di cioccolato fondente? Cioccolato bianco? Un'alta o bassa percentuale di cacao? Dolce, amaro o piccante? Fave di cacao mono origine o una miscela? Se si tratta di un'unica origine, è meglio scegliere tra ghanese, venezuelano, honduregno, ecuadoriano o filippino? Più si conosce un criterio, più si può essere precisi nella valutazione.



Definizione/2

I criteri possono essere chiamati anche requisiti e possono essere definiti in tre modi fondamentali:

- **Valori numerici.** Molti requisiti sono indicati come valori numerici massimi o minimi.
- **Valori sì/no.** Alcuni requisiti sono semplicemente una domanda "sì/no".
- **Valori di valutazione.** In alcuni casi, le considerazioni chiave non possono essere gestite né con valori numerici né con valori sì/no.

La sezione dei criteri dovrebbe anche discutere l'importanza dei singoli requisiti in relazione agli altri. Immaginate una situazione tipica - volete acquistare un computer - in cui nessuna delle opzioni è la migliore in tutte le categorie di confronto. Un'opzione è più economica, un'altra ha un maggior numero di funzioni, un'altra ha una migliore valutazione della facilità d'uso, un'altra è nota per essere più durevole. Impostate i vostri criteri in modo da stabilire un "vincitore" in una situazione in cui non c'è un vincitore evidente.

Criteria Based Decision Making



Matrice decisionale

Uno strumento utile per prendere decisioni basate su criteri di importanza variabile è la matrice decisionale. La matrice decisionale consente di effettuare calcoli numerici e di confrontare scelte diverse con criteri che hanno livelli di importanza diversi.

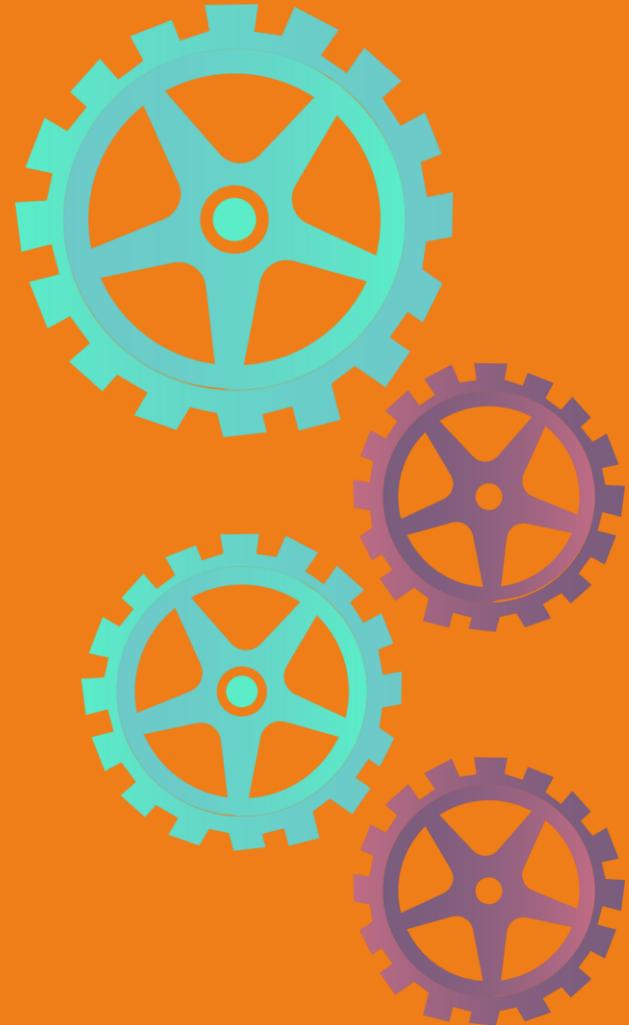
Per creare una matrice decisionale, si parte dalle opzioni da confrontare, dai criteri da utilizzare per valutare le opzioni e dal peso relativo o dall'importanza di ciascun criterio nella decisione.

Table 20.2. Generic decision matrix example.

Criteria	Weight	Option 1	Option 2	Option 3
Criterion 1				
Criterion 2				
Criterion 3				
Criterion 4				
Totals:				

Recurso: <https://oer.pressbooks.pub/howdyorhello/chapter/decision-making-and-criteria/>

Nella colonna del peso, a ogni criterio viene assegnato un numero all'interno di un certo intervallo, da 1 (meno importante) a 5 (più importante), o da 1 a 10, a seconda di quanto differiscono i livelli di importanza. Alcuni redattori potrebbero trovarsi più a loro agio nell'utilizzare percentuali su 100 quando considerano il peso. I criteri possono avere lo stesso peso o la stessa importanza. Le opzioni saranno quindi valutate in base a una scala simile, a seconda di quanto sono performanti nel criterio specifico. Il peso e il punteggio saranno poi moltiplicati e l'intera colonna sarà sommata per ottenere un totale.

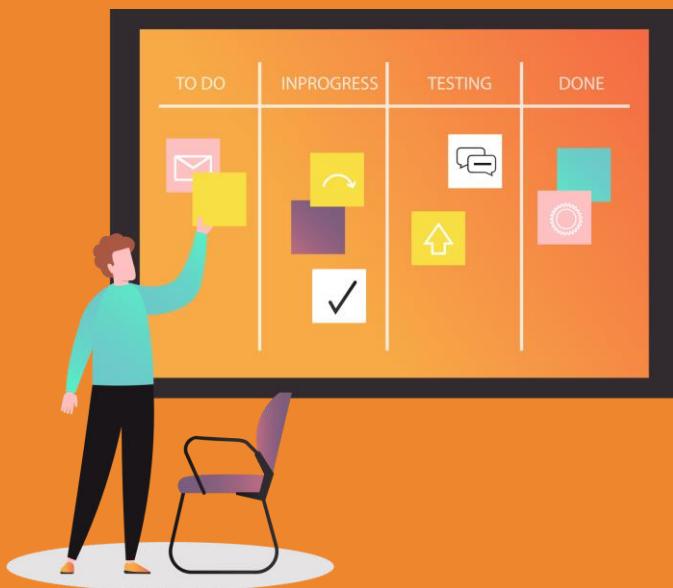


Ispirazione - altre tecniche decisionali di gruppo

- Il metodo Delphi
- Il brainstorming
- La tecnica del gruppo nominale
- Classificazione
- Punteggio ponderato

Clicca [qui](#) per saperne di più su queste tecniche e strumenti decisionali di gruppo.

Riferimenti



Loomio, 2019. Advice Process. Online article. Available on: <https://medium.com/enspiral-tales/use-advice-process-to-work-better-together-4cb127c83a39>

Reinventing Organizations Wiki, 2022. Decision Making. Online article. Available on: <https://reinventingorganizationswiki.com/en/theory/decision-making/>

Tiburca, A., 2020. The Ultimate Guide to Group Decision Making - Techniques, Tools and Strategies. Online article. Available on: <https://airfocus.com/blog/guide-to-group-decision-making-techniques-tools/>

McMurrey, David and Jonathan Arnett, “Recommendation and Feasibility Reports,” in Tiffani Reardon, Tamara Powell, Jonathan Arnett, Monique Logan, and Cassandra Race, with contributors David McMurrey, Steve Miller, Cherie Miller, Megan Gibbs, Jennifer Nguyen, James Monroe, and Lance Linimon. Open Technical Communication. 4th ed. Athens, GA: Affordable Learning Georgia, n.d.

The project „Agile2Learn was financed with the support of the Erasmus+ Programme of the European Commission under the Grant No.: 2021-1-CZ01-KA220-VET-000025558

Agile2learn.eu